
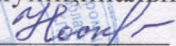


СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета лицея
 Т.П. Виноградова
«03» марта 2015

УТВЕРЖДАЮ

Директор Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Муромцевский лицей» Муромцевского
муниципального района Омской области
 И.Ф. Носкова
«03» марта 2015



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Муромцевский лицей»

Муромцевского муниципального района

Омской области

Принято Советом лицея

вторая редакция

протокол № 1 от 03.03.2015

Оглавление

1. Общие положения	стр. <u>3</u>
2. Организация работы Совета лица	стр. <u>3</u>
3. Основные функции Совета лица	стр. <u>5</u>
4. Права и ответственность членов Совета лица	стр. <u>6</u>
5. Заключительные положения	стр. <u>7</u>

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Муромцевский лицей» (далее - лицей)

1.2. Совет Лицея является высшим органом самоуправления между созывами Конференции участников образовательного процесса Лицея. Совет Лицея представляет интересы всех участников образовательного процесса: учащихся, учителей, родителей, общественных организаций.

1.3. Совет Лицея создаётся в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развития инновационного развития, реализации прав автономии Лицея в решении вопросов организационно-образовательного процесса, финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллективных демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.4. Совет Лицея работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями Лицея и в соответствии с действующим законодательством, а именно с Конституцией Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, решениями Министерства образования и науки Российской Федерации, министерства образования Омской области, Комитета образования администрации Муромцевского муниципального района Омской области.

2. Организация работы Совета Лицея

2.1. Члены Совета Лицея выбираются на Конференции Лицея от родителей, учащихся, учителей в составе 16 человек. Директор лицея входит в состав Совета Лицея.

2.2. На своём заседании члены Совета Лицея избирают председателя Совета, заместителя председателя и секретаря.

2.3. Совет возглавляет председатель, который избирается членами Совета из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета. Представитель учредителя в Совете, директор и работники лицея, члены Совета из числа обучающихся не могут быть избраны председателем Совета.

Совет вправе в любое время переизбрать своего председателя большинством голосов от общего числа членов Совета.

2.4. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует выполнение принятых на заседаниях Совета решений.

2.5. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Совета из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета.

2.6. Срок полномочий Совет Лицея - 3 года. В случае досрочного выбывания члена Совета Лицея председатель Совета Лицея ставит вопрос перед Конференцией участников образовательного процесса Лицея о довыборах (перевыборах) состава Совета Лицея. Любой член Совета Лицея может быть по объективным причинам досрочно отозван решением Конференции Лицея.

2.7. Члены Совета Лицея работают на безвозмездной основе.

2.8. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в три месяца. План работы утверждается Советом. Заседания Совета Лицея могут созываться также по требованию не менее половины членов Совета.

2.9. Конкретную дату, время и тематику заседания Совета секретарь сообщает членам Совета не позднее, чем за 7 дней до заседания Совета. Рабочие материалы доводятся до членов Совета в те же сроки.

2.10. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Решения принимаются открытым голосованием большинства голосов (при голосовании более половины «за») и оформлением протокола. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета Лицея присутствовало не менее двух третей состава. Решения Совета Лицея, принятые в пределах его полномочий являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

2.11. Совет может принимать решение заочным голосованием (опросным листом). Принятие решений заочным голосованием не допускается, если против такого способа принятия решения возражает хотя бы один член Совета.

2.12. На заседании Совета ведется протокол. Протокол заседания Совета составляется не позднее 5 дней после его проведения. В протоколе заседания указываются:

- место и время проведения;

- присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- принятые решения.

Протоколы заседания Совета подписываются председательствующим на заседании и секретарём. Отсутствующего по уважительной причине председателя Совета Лицея может заменить директор Лицея.

2.13. Протоколы Совета Лицея включаются в номенклатуру дел Лицея и доступны для ознакомления всем членам Совета, а также всем участникам образовательного процесса Лицея.

2.14. Заседания Совета Лицея являются открытыми, на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательного процесса, т.е. ученики, родители, учителя, представители Учредителя и органов самоуправления.

2.10. Срок полномочий председателя Совета не может в случае переизбрания превышать 6 лет.

2.11. Совет Лицея определяет структуру, количество членов и персональное членство, в комиссиях постоянных и временных, создаваемых с целью организации работы Совета, утверждает задачи, функции и регламент работы комиссий.

3. Основные функции Совета Лицея (компетенция)

3.1. Основные функции Совета определяются следующим перечнем:

- согласовывает компоненты образовательного учреждения государственного стандарта общего образования («школьный компонент») и профили обучения;
- утверждает программу развития Лицея, другие локальные акты;
- вносит предложения об изменении, дополнении Устава Лицея;
- согласовывает выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерства образования и науки Российской Федерации;
- устанавливает режим занятий обучающихся по представлению педагогов, в том числе - продолжительность учебной недели (пятнадцатидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий, график каникул и устанавливает сроки их начала;
- принимает решения о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся;

- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действие (бездействие) педагогического и административного персонала Лицея;

- поддерживает и осуществляет инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодёжи, творческие поиски педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; апробации новых образовательных технологий, программ, определяет пути взаимодействия Лицея с другими образовательными учреждениями с целью создания необходимых условий для развития творческой личности ребёнка и профессионального роста педагогов;

- участвует в организации или проводит внутришкольные творческие конкурсы, фестивали, акции и т.п. среди учащихся и педагогов лицея;

- осуществляет выдвижение кандидатур учащихся педагогических работников и образовательного учреждения на участие в конкурсах, фестивалях, смотрах и т.п. районного, регионального и федерального уровней;

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Лицея;

- согласовывает по представлению директора Лицея сметы расходования бюджетных средств и средств из внебюджетных источников;

- инициирует перед Учредителем Лицея создание Попечительского совета;

- заслушивает отчёты о работе администрации Лицея по итогам учебного и финансового года в соответствии с планом работы, вносит предложения по совершенствованию работы администрации и коллектива Лицея

4. Права и ответственность членов Совета

4.1. Член Совета имеет право:

- высказывать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания;

- инициировать проведение заседания по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета лицея;

- присутствовать в качестве наблюдателя при проведении лицензионной экспертизы и аккредитации лицея (кроме членов Совета лицея из числа работников лицея);

- досрочно выйти из состава Совета Лицея по письменному уведомлению представителя.

4.2. Член Совета Лицея обязан:

- посещать заседания Совета Лицея (за исключением случая по уважительной причине);
- принимать активное участие в деятельности Совета, действовать при этом добросовестно и рассудительно;
- вести себя на заседаниях корректно, не допускать психологического давления на других членов при принятии решения Совета.

4.3. Член Совета может быть исключен из состава Совета за:

- пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины;
- совершение аморального проступка, несовместимого с членством в Совете;
- совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Совете.

4.4. Учредитель лицея вправе распустить Совет, если Совет не проводит своих заседаний в течение полугода или систематически принимает решения, противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.5. Совет образуется в новом составе в течение трех месяцев со дня издания учредителем акта о роспуске Совета.

5. Заключительные Положения

5.1. Положение о Совете Лицея принимается Советом Лицея большинством голосов при присутствии 2/3 состава Совета и утверждается директором Лицея.

5.2. Положение о Совете Лицея действительно до изменения организационно - правового статуса Лицея.

5.3. Изменения, дополнения, пересмотр Положения допускается по инициативе Конференции Лицея, Совета Лицея, педагогического Совета Лицея и других участников образовательного процесса, т.е. учащихся, родителей, педагогов.

Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью 7 листов

Директор МБОУ
«Муромцевский лицей»
И.Ф. Носкова
«03» марта 2015г.



Для
документов